BARCELOS
MUNICÍPIO
Largo do Município
4750-323 Barcelos

ENTIDADE CERTIFICADA
eic
ISO 9001
Qualidade

NORMA TÉCNICA

ELEMENTOS PARA A INSTRUÇÃO DE PEDIDOS DE LICENCIAMENTO DE OBRAS DE DEMOLIÇÃO

■ Pasta REQUERIMENTO

Ficheiro REQ, em formato PDF/A, assinado e digitalizado após assinatura do requerente

☐ Requerimento;
*Caso a operação seja abrangida por operação de loteamento e o procedimento adotado for o do licenciamento nos termos do n.º 6 do artigo 4.º do RJUE, indicação do respetivo procedimento administrativo.

Ficheiro REQ_TIT_V1, em formato PDF/A

Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação:

☐ * Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória do Registo Predial referente ao prédio ou prédios abrangidos devidamente atualizada, ou código da certidão permanente do registo predial, ou quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial, acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais;

☐ * Certidão da Conservatória do Registo Comercial, caso o requerente seja uma pessoa coletiva ou código da certidão comercial permanente;

☐ * Outras autorizações que sejam devidas (senhorio / usufrutuário / comproprietários / ata de assembleia de condóminos / habilitação de herdeiros / etc.).

Ficheiro REQ_PIP_V1, em formato PDF/A

☐ Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, caso exista e esteja em vigor, ou indicação do respetivo procedimento administrativo, acompanhada de declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no nº3 do artigo 17º do R.J.U.E., se o requerente estiver a exercer a faculdade prevista no nº6 do artigo 4º do R.J.U.E..

■ Pasta SIG

Ficheiro SIG_LEVTOP_V1, em formato DWG

☐ Levantamento topográfico da situação atual do terreno, elaborado de acordo com a norma técnica (Doc.CMB015).

Ficheiro SIG_PLAIMP_V1, em formato DWG

☐ Planta de implantação da proposta desenhada sobre levantamento topográfico, elaborada de acordo com a norma técnica (Doc.CMB015).

■ Pasta ARQUITETURA

Ficheiro ARQ_MD_V1, em formato PDF/A
assinado pelo autor do projeto

☐ Memória descritiva, constituída por:
(todas as peças escritas devem respeitar o formato A4, de acordo com o Anexo II da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril)

* Área objeto do pedido;

* Caracterização da operação urbanística;

* Enquadramento da pretensão nos planos territoriais aplicáveis;

* Justificação das opções técnicas e da integração urbana e paisagística da operação;

* Indicação das condicionantes para um adequado relacionamento formal e funcional com a envolvente, incluindo com a via pública e as infraestruturas ou equipamentos aí existentes;

* Programa de utilização das edificações, quando for o caso, incluindo a área a afetar aos diversos usos;

* Áreas destinadas a infraestruturas, equipamentos, espaços verdes e outros espaços de utilização coletiva e respetivos arranjos, quando estejam previstas;

* Descrição da utilização futura do terreno;

* Indicação do local de depósito dos entulhos.

Ficheiro ARQ_QS_V1, em formato PDF/A
assinado pelo autor do projeto

☐ Quadro sinóptico identificando a superfície total do terreno objeto da operação e, em função da operação urbanística em causa, a área total de implantação, a área de implantação do edifício, a área total de construção, a área de construção do edifício, o número de pisos, a altura da fachada, as áreas a afetar aos usos pretendidos e as áreas de cedência, assim como a demonstração do cumprimento de outros parâmetros constantes de normas legais e regulamentares aplicáveis.

Ficheiro ARQ_EO_V1, em formato PDF/A
assinado pelo autor do projeto

☐ Estimativa do custo total da obra

Ficheiro ARQ_CAL_V1, em formato PDF/A
assinado pelo autor do projeto

☐ Calendarização da execução da obra, com estimativa de início e de conclusão dos trabalhos.

Ficheiro ARQ_INE_V1, em formato PDF/A
assinado pelo autor

☐ Ficha com os elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística a realizar (INE–SIOUQ3).

Ficheiro ARQ_PDM_V1, em formato PDF/A
assinado pelo autor do projeto

☐ Extratos das plantas de ordenamento e condicionantes dos planos municipais de ordenamento do território vigentes, à escala 1/10.000, com o prédio devidamente delimitado.

Ficheiro ARQ_LEVTOP_V1, em formato DWFx
assinado pelo autor do projeto

☐ Levantamento topográfico, sempre que haja alteração da topografia ou da implantação das construções, à escala de 1:200, ou de 1:500 no caso de loteamentos, devidamente cotado, que identifique o prédio e a respetiva área, assim como o espaço público envolvente (vias, passeios, estacionamentos, árvores e infraestruturas ou instalações aí localizadas, incluindo postes, tampas, sinalização e mobiliário urbano).

Ficheiro ARQ_PLAIMP_VA_V1, (Aplicável apenas quando a operação urbanística a apreciar compreenda ampliações, alterações ou demolições) em formato DWFx – **Ver Nota 4**
assinado pelo autor do projeto

☐ Planta de implantação, desenhada sobre o levantamento topográfico, quando este for exigível, indicando a construção e as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais e, quando houver alterações na via pública, planta dessas alterações. ***Esta peça deve encontrar-se com as ampliações, alterações e demolições devidamente lapisadas com as cores convencionais.***

Ficheiro ARQ_PLAIMP_V1, em formato DWFx
assinado pelo autor do projeto

☐ Planta de implantação, desenhada sobre o levantamento topográfico, quando este for exigível, indicando a construção e as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais e, quando houver alterações na via pública, planta dessas alterações.

■ Pasta ESPECIALIDADES

Ficheiro(s) ESP_AAA_TR_V1, em formato PDF/A (1 ficheiro por cada especialidade entregue, necessária à execução dos trabalhos, em que "AAA" deverá ser a sigla correspondente a cada projeto de especialidade entregue, por exemplo, "Estabilidade, escavação e contenção periférica" - EST)
assinado pelo autor

☐ Termo de responsabilidade subscrito pelo autor do projeto quanto ao cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis (preenchido de acordo com o Anexo III, da Portaria nº113/2015, de 22 de abril), acompanhado do documento comprovativo de inscrição válida na associação pública de natureza profissional e comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil (quando aplicável).

Ficheiro(s) ESP_AAA_PE_V1, em formato PDF/A (1 ficheiro por cada especialidade entregue, necessária à execução dos trabalhos, em que "AAA" deverá ser a sigla correspondente a cada projeto de especialidade entregue, por exemplo, "Estabilidade, escavação e contenção periférica" - EST)
assinado pelo autor

☐ Peças escritas.

Ficheiro(s) ESP_AAA_PD_V1, em formato DWFx (1 ficheiro por cada especialidade entregue, necessária à execução dos trabalhos, em que "AAA" deverá ser a sigla correspondente a cada projeto de especialidade entregue, por exemplo, "Estabilidade, escavação e contenção periférica" - EST)
assinado pelo autor

☐ Peças desenhadas.

■ Pasta ALVARA

Ficheiro ALV_INCI_V1, em formato PDF/A
assinado pelo autor

☐ Declaração de titularidade de alvará emitido pelo InCI, I.P (Instituto da Construção e do Imobiliário), com habilitações adequadas à natureza e valor da obra, ou título de registo emitido por aquela entidade, com subcategorias adequadas aos trabalhos executar ou documento em formato digital dependente de registo no InCI, incluindo a declaração da solução de gestão e controlo de resíduos de construção e demolição produzidos na obra (Mod.CMB483).

Ficheiro ALV_TR_DOBRA_V1, em formato PDF/A
assinado pelo diretor de obra

☐ Termo de responsabilidade subscrito pelo diretor de obra, acompanhado do documento comprovativo de inscrição válida na associação pública de natureza profissional e comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil (quando aplicável), contendo em anexo os seguintes documentos:

- comprovativo da integração no quadro técnico da empresa, através de declaração emitida pelo InCI, I.P.;

ou

- comprovativo de integração no quadro de pessoal da empresa, através da declaração de remunerações conforme entregue na segurança social.

Ficheiro ALV_TR_DFISC_V1, em formato PDF/A
assinado pelo diretor de fiscalização

☐ Termo de responsabilidade subscrito pelo diretor de fiscalização, acompanhado do documento comprovativo de inscrição válida na associação pública de natureza profissional e comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil (quando aplicável).

■ Pasta OUTROS

Ficheiro OUTROS_N_V1, (1 ficheiro por cada elemento entregue) em formato PDF/A – **Ver Nota 7**

☐ Outros elementos necessários para a instrução do pedido, que não estejam contemplados nos restantes ficheiros.

NOTAS:

1. Todas as peças desenhadas devem respeitar o Anexo II da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril;

2. As peças desenhadas devem incluir legendas, contendo todos os elementos necessários à identificação da peça: o nome do requerente, a localização, o número do desenho, a escala, a especificação da peça desenhada e o nome do autor do projeto;

3. Todas as peças escritas e desenhadas dos projetos devem ser datadas e assinadas pelo autor ou autores do projeto;

4. Sempre que a operação urbanística a apreciar compreenda alterações ou demolições parciais e/ ou afetar a via pública, devem ser utilizadas para a sua representação as seguintes cores convencionais:
   - a vermelha para os elementos a construir;
   - a amarela para os elementos a demolir;
   - a preta para os elementos a manter;
   - a azul para elementos a legalizar;

5. As escalas indicadas nos desenhos não dispensam a cotagem, quer nos desenhos com as cores convencionais, quer nos desenhos com a proposta final.

6. As peças desenhadas devem conter, sempre que aplicável:
   6.1. A identificação das obras que pretende executar em cada fase, caso o requerente pretenda a execução faseada.
   6.2. A discriminação das partes do edifício correspondente às várias frações e partes comuns, valor relativo de cada fração, expressa em percentagem ou permilagem, do valor total do prédio, caso o requerente pretenda que o edifício fique sujeito ao regime de propriedade horizontal.

7. Deve ser apresentado 1 ficheiro “Outros_N_V1” por cada elemento entregue.
   7.1 Exemplo: No pedido inicial foram entregues 3 ficheiros “outros”;
      Outros_1_V1
      Outros_2_V1
      Outros_3_V1
   Em resposta ao pedido inicial, caso se torne necessário alterar o ficheiro “***Outros_3_V1***”, este deve ser apresentado como sendo “***Outros_3_V2***”.
   7.2 Os ficheiros “Outros_N_V1” que contenham elementos elaborados por um técnico devem ser assinados digitalmente pelo autor.

8. A presente Norma Técnica não dispensa a consulta das NORMAS TÉCNICAS PARA A ENTREGA DE PEDIDOS DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS EM FORMATO DIGITAL, Doc.CMB015, que se encontram disponíveis no site do município.